


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Башкирского института  
технологий и управления (филиал)

 Е.В. Кузнецова

«29» июня 2023 г.



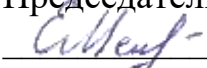
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

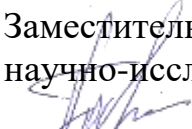
**ОПЦ.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**общепрофессионального цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 21.02.19 Землеустройство**

**квалификация  
специалист по землеустройству**

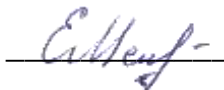
ОДОБРЕНО  
предметной (цикловой) комиссией  
Общеобразовательных и  
профессиональных дисциплин

Председатель ПЦК  
 Е.Н. Мельникова  
Протокол №11 от «29» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по учебной и  
научно-исследовательской работе  
 Е.Е. Пономарев

«29» июня 2023 г.

Составитель (автор):  
Преподаватель Башкирского  
института технологий и  
управления (филиал)

 Е.Н. Мельникова

Рабочая программа рекомендована к утверждению экспертами:  
Доцент кафедры Социально-  
экономические науки  
Башкирского института  
технологий и управления  
(филиал)

 Н.П. Братишко

Начальник отдела кадастрового  
учета МБУ «Архитектура и  
градостроительство»



Л.Р. Уразбахтина

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 №339, и учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОПЦ.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ОК 06,	<ul style="list-style-type: none"><li>– использование необходимых нормативно-правовых документов;</li><li>– защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li><li>– анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– понятие права, правовой нормы и правоотношений;</li><li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li><li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li><li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li><li>– сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;</li><li>– урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;</li><li>– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li><li>– понятие трудового права и трудовых правоотношений;</li><li>– права и обязанности работника и работодателя;</li><li>– порядок заключения и расторжения трудового договора;</li><li>– дисциплина труда;</li><li>– материальная ответственность сторон трудового договора;</li><li>– понятие и виды трудовых споров;</li><li>– право социальной защиты граждан;</li><li>– понятие административных правонарушений и административной ответственности.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем программы дисциплины</b>	56
в том числе:	
теоретическое обучение (уроки, лекции)	32
практические занятия	16
лабораторные занятия	не предусмотрено
семинары	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
курсовой проект/работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация</b>	не предусмотрено

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов <sup>1</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Основы права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие права, правовой нормы и правоотношений. Элементы правовой нормы. Юридические факты.	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
№ 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	2		
<b>Тема 2. Основные положения Конституции Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права, свободы и обязанности граждан. Органы власти в Российской Федерации.	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	

<b>Тема 3. Конституционные основы правового статуса личности</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Понятие правового статуса личности. Анализ Конституции Российской Федерации.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	№ 1. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 4. Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Понятие и виды нормативно-правовых актов других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 5. Правонарушения в сфере профессиональной деятельности и способы защиты прав субъектов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие, общая характеристика и виды способов защиты прав	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	№ 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	2	
<b>Тема 6. Правовое положение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6,
	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Создание,	2	

<b>субъектов предпринимательско й деятельности</b>	реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Банкротство. Организационно-правовые формы юридических лиц.		ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 7. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательско й деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности. Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. Виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Содержание договоров. Форма договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	№ 2. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 8. Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательски х) отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности. Виды споров, порядок их разрешения. Инстанции разрешения производственных споров.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	№ 3. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	



<b>Тема 9. Правовое регулирование занятости населения в РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Безработица, правовое положение безработных.	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 10. Трудовое право РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие трудового права и трудовых правоотношений. Права и обязанности работника и работодателя. Понятие трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Виды рабочего времени и времени отдыха.	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 11. Оплата труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Оплата труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	№ 4. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено		
<b>Тема 12. Дисциплинарная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 –
	Понятие трудовой дисциплины	2	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	

<b>работника</b>	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	№ 3. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	2	
<b>Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Материальная ответственность сторон трудового договора	1	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	№ 4. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	2	
<b>Тема 14. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие и виды трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Органы рассмотрения трудовых споров. Забастовка.	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	№ 5. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.	4	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
	<b>Тема 15. Право социальной защиты граждан</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
Право социальной защиты граждан. Социальное обеспечение. Пенсионное обеспечение граждан.		2	
<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	

	№ 6. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 16. Административное право РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 06
	Понятие административных правонарушений и административной ответственности. Виды административных наказаний.	2	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	№ 7. Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Семинары</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Консультации</b>	не предусмотрено		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>		
<b>Всего</b>	<b>56</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

– кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, классная доска, техническими средствами обучения: персональный компьютер, презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основные печатные издания**

1. Боголюбов, С.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.А. Боголюбов, Е.А. Позднякова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 452 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15101-5.

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Волков, Е.А. Лютягина; под общей редакцией А.М. Волкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15088-9.

3. Николюкин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3.

4. Стрекозов, В.Г. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования / В.Г. Стрекозов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15103-9.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

#### **Основные электронные издания**

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. – Саратов: Профобразование, 2021. – 199 с. – ISBN 978-5-4488-1017-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/102330> (дата обращения: 28.03.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – DOI: <https://doi.org/10.23682/102330>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина, О.В. Попова; под редакцией А.Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 339 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15069-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/487096>.

#### **3.2.3 Дополнительные источники**

1. Базовые документы, регулирующие правовые основы российской законодательной системы [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>

2. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>

3. Федеральные нормативные правовые акты, законодательные документы РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kodeks.ru/>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – URL: <https://znanium.com/>

6. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: <https://elibrary.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения <sup>2</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
Обучающийся должен знать:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие права, правовой нормы и правоотношений;</li> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц</li> <li>сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;</li> <li>– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– понятие трудового права и трудовых правоотношений;</li> <li>– права и обязанности работника и работодателя;</li> <li>– порядок заключения и расторжения трудового договора;</li> <li>– рабочее время и время отдыха;</li> <li>– оплата труда;</li> <li>– дисциплина труда;</li> <li>– материальная ответственность сторон трудового договора;</li> <li>– понятие и виды трудовых споров;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знание профессиональной терминологии;</li> <li>– знание основных положений изученной дисциплины, понимание закономерностей, взаимосвязей изучаемой дисциплины с другими предметами и областями;</li> <li>– владение междисциплинарным комплексным знанием;</li> <li>– осмысление изучаемого материала (студенты могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию);</li> <li>– способность объяснить изученный материал как с использованием профессиональной терминологии, так и в простой форме (полнота/глубина материала, изложение собственных мыслей, умение пользоваться нормативными источниками, объяснять их содержание);</li> <li>– владение речевой культуры (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи примерами, и т.д.);</li> <li>– аргументированность, четкость, полнота, структурированность и логичность ответов на вопросы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– специальная беседа (собеседование) с преподавателем на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенной теме, проблеме;</li> <li>– средство контроля в виде стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет измерить знания;</li> <li>– терминологический диктант;</li> <li>– опрос (устный / письменный);</li> <li>– оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса (дискуссия), проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</li> </ul>

Обучающийся должен уметь:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование необходимых нормативно-правовых документов;</li> <li>– защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение использовать нормативные документы при рассмотрении/ разрешении проблемных ситуаций;</li> <li>– умение синтезировать, анализировать, обобщать материал, применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, а также позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания из различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов выполнения практических работ, решения практикоориентированных задач/заданий, рассмотрения проблемных ситуаций.</li> </ul>

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения